

জাতীয় শুধুচার কৌগল কর্ম-পরিকল্পনা ও অগ্রগতি পরিবীক্ষণ কাঠামো

২০১৭-২০১৮

দপ্তর/সংস্থার নামঃ খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

মন্ত্রণালয়/ বিভাগের নামঃ গুহায়ন ও গগপুর্ত মন্ত্রণালয়

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবহুর ২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	আগতি পরিবীক্ষণ-২০১৭-২০১৮					মন্তব্য	
						অক্ষয়াগ্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭ মেপ্টে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮ মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮ জুন/১৮			
১	২	৩	৪	-	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
১. প্রতিচানিক ব্যবস্থা												
১.১ নেতৃত্বিক সভা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	নেতৃত্বিক সভা কমিটি	০৪	০৮	লক্ষ্যমাত্রা	০২	০২	০২	০২	০২	
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-	
১.২ নেতৃত্বিক সভা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	সংখ্যা	প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	০৫	০৮	লক্ষ্যমাত্রা	০২	০২	০২	০২	০২	
						প্রকৃত অর্জন	০২	-	-	-	-	
১.৩ দণ্ডন/সংস্থা শুল্কার প্রতিষ্ঠার ফেস্টে অন্তরায় চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত অন্তরায় সমূহ	তারিখ	কমিটি ও প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	-	০১/১২/১৭	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১/১২/১৭	-	-	-	
						প্রকৃত অর্জন						
১.৪ অংশীদার (Stake holder) অংশহীন সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	কমিটি ও প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	-	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	-	-	০১	
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-	
২. সচেতনতা বৃদ্ধি												
২.১ সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা	অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	০২	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	-	-	০১	
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-	
২.২ জাতীয় শুধুচার কৌগল সংস্থান প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণার্থী	সংখ্যা	প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	১০	১৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	০৫	০৫	০৫	
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-	

২৮৮

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ গুরুত্বপূর্ণ ইউনিট	ভিত্তিবহুর ২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের নম্বরাব্দা	অগ্রগতি পরিবোক্ষণ-২০১৭-২০১৮						মন্তব্য
							লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭ মেস্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭ ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮ মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮ জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
৩. আইন/বিধি/ নীতিমালা প্রণয়ন ও সংস্কার												
৩.১ খুটক আইন ২০১৬	আইন অনুমোদন	কর্মকাণ্ড	প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	খসড়া আইন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	৩০ জুন/১৮ এর মধ্যে খুটক আইন অনুমোদন	লক্ষ্যমাত্রা	নেক্সিমেলিটিড ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের ভেটিং	লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের সেটিং	জাতীয় সংসদে উপায়ন	আইনে পারিন্ত		
						প্রকৃত অর্জন	ঘৰী পরিষদে অনুমোদিত হয়েছে।	-	-	-		
৩.২ খুটক চাকুরী প্রবিধানমালা, ১৯৯০ সংশোধন	প্রবিধানমালা সংশোধন	কর্মকাণ্ড	প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	জনপ্রশাসন ও অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্পত্তিপ্রাপ্তি ২২১টি পদের বেতনক্ষেত্র ভেটিং এর জন্য অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।	৩০ জুন/১৮ এর মধ্যে খুটক চাকুরী প্রবিধানমালা, ১৯৯০ সংশোধনীর খসড়া জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।	লক্ষ্যমাত্রা	২২১ পদের বেতনক্ষেত্র ভেটিং সম্পর্ক	২২১ পদের জিও জারী এবং খুটক চাকুরী প্রবিধানমালা, ১৯৯০ সংশোধনীর খসড়া জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ হৈরী।	খুটক চাকুরী প্রবিধানমালা, ১৯৯০ সংশোধনীর খসড়া জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।	খুটক চাকুরী প্রবিধানমালা, ১৯৯০ সংশোধনীর খসড়া জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ।		
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-	
৪. শুল্কার চর্চার জন্য প্রণোদনা প্রদান												
৪.১ শুল্কার পুরুষার প্রদান নীতিমালা ২০১৭- এর বিধাননুসারে শুল্কার পুরুষার প্রদান।	প্রদত্ত পুরুষার	সংখ্যা	প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	-	০৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	০১	০১	০১	
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	-	
৫. ই-গভর্নান্স ও সেবার মান উন্নীতকরণ												
৫.১ অনলাইন রেসপন্স সিস্টেম চালু	ই-মেইল/এসএম এস- এবং মাধ্যমে	সংখ্যা	কম্পিউটার সেল	৫০	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	২০	২০	২০	
						প্রকৃত অর্জন	২৯	-	-	-	-	

১৪৮

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বশাখা বিভিন্ন/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবহর ২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অঙ্গতি পরিবর্কণ-২০১৭-২০১৮					মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭ সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭ ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮ মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮ জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
	নিষ্পত্তিকৃত বিষয়										
৫.২ বিভিন্ন মাধ্যম সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমসহ ব্যবহার করে অনলাইন কনফারেন্স আয়োজন	অনুষ্ঠিত অনলাইন কনফারেন্স	সংখ্যা	কম্পিউটার সেল	-	০১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	০১	
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৫.৩ দণ্ডর/সংস্থায় ই-ফাইল নথি নিষ্পত্তিকৃত ব্যবহার	ই-ফাইল নথি নিষ্পত্তিকৃত	তারিখ	আইসিটি কমিটি ও কম্পিউটার সেল	-	৩০ জুন ২০১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/১৮	
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	
৫.৪ দাপ্তরিক কাজে ইউনিকোড ব্যবহার করে কার্যসম্পাদন	ইউনিকোড ব্যবহার করে কার্যসম্পাদন	%	সকল শাখা	৫০ %	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৬০%	৯০%	৮০%	১০০%	
						প্রকৃত অর্জন	৬০%	-	-	-	
৫.৫ মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্তৃক ২০১৬-১৭ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসংস্থান চালিতে বর্ণিত তালিকা অনুযায়ী দণ্ডর/সংস্থার জন্য ধ্রয়োজ্য কর্মপক্ষে দৃটি করে অনলাইন সেবা চালু করা।	ন্যূন্যতম দৃটি অনলাইন সেবা চালুকৃত	সংখ্যা	কম্পিউটার সেল	-	০২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	০১	০১	
						প্রকৃত অর্জন	-	-	-	-	

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	ভিত্তিবহুল ২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবীক্ষণ-২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭ সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৭ ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৮ মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮ জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
৫.৬ ইটেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ইটেন্ডারের সম্পাদিত ক্রয় কার্য	%	অন্বকারী শাখাসমূহ	২০%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৬০%	৭০%	৮০%	১০০%	
৫.৭ দাওরিক কাজে সেশ্যাল মিডিয়া ব্যবহার	দাওরিক সোশ্যাল মিডিয়াপেজ চালু	তারিখ	কমিউনিশন শাখা	চালু হয়েছে	ব্যবহার অব্যহত রাখা হবে	লক্ষ্যমাত্রা	ব্যবহার অব্যহত রাখা হবে।				
৬. জনসেবা সহজীকরণের লক্ষ্যে উভাবনী উদ্যোগ ও সেবা পদ্ধতি সহজীকরণ											
৬.১ দণ্ডর/সংস্থা কর্তৃক বার্ষিক উভাবনী কর্ম পরিকল্পনা ২০১৭-১৮ প্রণয়ন	উভাবনী কর্ম পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	ইমোভেশন টিম	-	১৪/০৩/১৭	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৪/০৩/১৭	-	-	১
৬.২ দণ্ডর/সংস্থা কর্তৃক ২০১৭ সালের বার্ষিক উভাবনী কর্মপরিকল্পনা অন্যায়ী কমপক্ষে দুটি উভাবনী উদ্যোগ বাস্তবায়ন।	বাস্তবায়িত উভাবনী ধারনা	তারিখ	ইমোভেশন টিম	০২টি	০২টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/১৭	৩১/১২/১৭	-	-	
৬.৩ দণ্ডর/সংস্থা কর্মপক্ষে একাটি করে সেবা পদ্ধতি সহজীকরণের উদ্যোগ গ্রহণ	সেবা পদ্ধতি সহজীকরণকৃত	তারিখ	প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	৩০/০৬/১৭	৩০/০৬/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৩০/০৬/১৮

৪৮

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	তিথিবছর ২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অগ্রগতি পরিবোকণ-২০১৭-২০১৮					মুদ্রণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/ গৃহুত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭ সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭ ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮ মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮ জুন/১৮		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
৭. জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ												
৭.১ দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	দিন	বৈধিক, প্লানিং ও অথরাইজড শাখা	১৫	১০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	১০	১০	১০	১০	মুদ্রণ
				-		গৃহুত অর্জন	৮০	-	-	-	-	
৭.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি করে সংশ্লিষ্ট ব্যক্তিকে অবহিতকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ অবহিতকরণ	দিন	বৈধিক, প্লানিং ও অথরাইজড শাখা	০২	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০২	০২	০২	০২	০২	
						গৃহুত অর্জন	২০	-	-	-	-	
৭.৩ অটিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত অটিট আপত্তি	%	অটিট শাখা	-	২০%	লক্ষ্যমাত্রা	০৫%	০৫%	০৫%	০৫%	০৫%	
						গৃহুত অর্জন	৬.২৫%	-	-	-	-	
৭.৪ দূর্নীতি প্রতিরোধ সম্পর্কিত কার্যক্রম যেমন ইলেক্ট্রনিক উপস্থিতি, গণপনানী ইত্যাদি) এহণ	গৃহীত কার্যক্রম	সংখ্যা	প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	০১	০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	০১	০১	০১	
						গৃহুত অর্জন	-	-	-	-	-	
৭.৫ দণ্ডন/সংস্থা দূর্নীতির ক্ষেত্রসমূহ (Grey Area) চিহ্নিতকরণ	চিহ্নিত ক্ষেত্রসমূহ	সংখ্যা	প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	-	০০	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	০১	০১	০১	
						গৃহুত অর্জন	-	-	-	-	-	
৭.৬ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন	অনলাইন প্রশিক্ষণে সনদ প্রাপ্ত	তারিখ	প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	-	৩০/০৪/১৮	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৩০/০৪/১৮	
						গৃহুত অর্জন	-	-	-	-	-	

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	তিথিবছর ২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অঞ্চলিক পরিবীক্ষণ-২০১৭-২০১৮					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭ সেপ্টেম্বর/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর/১৭ ডিসেম্বর/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারি/১৮ মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮ জুন/১৮		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	
প্রশিক্ষণ												
৮. জাতীয় শুভাচার কৌশলে উন্নেষ্ঠিত মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থার কার্যক্রম (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)						লক্ষ্যমাত্রা						
৮.১						প্রকৃত অর্জন						
৮.২						লক্ষ্যমাত্রা						
৮.২						প্রকৃত অর্জন						
৯. মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ সংস্থার শুভাচার সংগ্রহ অন্তর্বিত্ত কার্যক্রম												
৯.১						লক্ষ্যমাত্রা						
৯.১						প্রকৃত অর্জন						
৯.২						লক্ষ্যমাত্রা						
৯.২						প্রকৃত অর্জন						
১০. অর্থ বরাদ্দ												
১০.১ শুভাচার সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য আনুমানিক (Indicative) অর্থের পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	লক্ষ টাকা	হিসাব রক্ষণ শাখা	-	০.৮০ লক্ষ টাকা	লক্ষ্যমাত্রা					০.৮০ লক্ষ টাকা	
						প্রকৃত অর্জন						
১১. পরিবীক্ষণ												
১১.১ জাতীয় শুভাচার কৌশল কর্ম -পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রয়োগ	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	কমিটি ও প্রশাসন ও সাধারণ শাখা	-	০১ জুলাই/১৭	লক্ষ্যমাত্রা	০১/০৭/১৭					
						প্রকৃত অর্জন	২৯/০৬/১৭					
১১.২ জাতীয় শুভাচার কৌশল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	কমিটি ও প্রশাসন ও	-	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
						প্রকৃত অর্জন	১					

৮৪

কার্যক্রম	সূচক	একক	দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/ প্রশাসনিক ইউনিট	তিতিবছর ২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	অস্থাতি পরিবীক্ষণ-২০১৭-২০১৮					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন	১ম কোয়ার্টার জুলাই/১৭ সেপ্টে/১৭	২য় কোয়ার্টার অক্টো/১৭ ডিসে/১৭	৩য় কোয়ার্টার জানু/১৮ মার্চ/১৮	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল/১৮ জুন/১৮	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল	দাখিলকৃত		সাধারণ শাখা								
১১.৩ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষন কাঠামো প্রণয়ন	পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীতি	তারিখ		-	০১	লক্ষ্যমাত্রা	০১/০৭/১৭				
						প্রকৃত অর্জন	২১/০৬/১৭	-	-	-	
১১.৪ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন পরিবীক্ষন প্রতিবেদন দণ্ডন/সংহায় দাখিল	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা			০৮	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	
						প্রকৃত অর্জন	০১	-	-	-	

১১.৩
১১.৪
১১.৫

খুলনা উচ্চায়ন কর্তৃপক্ষ
খুলনা।