

নম্বর-প্রঃ ও সাঃ/ব-৮৪০/০৫-২০২৩-

তারিখঃ আশ্বিন, ১৪৩০  
সেপ্টেম্বর, ২০২৩

আদেশ

অত্র কর্তৃপক্ষের সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর জনাব গাজী আসাদুজ্জামান এর ১১/০৯/২০২৩ তারিখের আবেদনের প্রেক্ষিতে এবং প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের ১৯/০৬/২০১১ খ্রিঃ তারিখের ০৩.০৬৯.০২৫.০৬.০০.০০৩.২০১১-১৪৪(৫০০) নম্বর পরিপত্র ও গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের ২৬/০৭/২০১১ খ্রিঃ তারিখের ২৫.০১৫.০০১.০২.০১. ০০৯.২০০২. ১৫৬৫ নম্বর স্মারক মোতাবেক ভারতে নিজ চিকিৎসার জন্য ২৬/১০/২০২৩ হতে ০২/১১/২০২৩ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত যাত্রার তারিখ হতে মোট ০৮ (আট) দিন গড় বেতনে অর্জিত (বহিঃবাংলাদেশ) ছুটি নিম্নে বর্ণিত শর্তসাপেক্ষে মঞ্জুর করা হলোঃ

- ১। তিনি ছুটি কালীন সময়ে দেশীয় মুদ্রায় বেতন/ ভাতা গ্রহণ করবেন।
  - ২। বর্ণিত ভ্রমণের ব্যয় আবেদনকারী নিজস্ব অর্থ হতে বহন করবেন।
  - ৩। ছুটি ভোগের পর নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে তিনি স্ব-পদে চাকুরীতে যোগদান করবেন।
  - ৪। উক্ত বিদেশ/ভারত ভ্রমণের ব্যয় ভারতীয় রুপীতে নির্বাহ করতে হবে।
- উল্লেখ্য, ভিসাসহ সকল আনুষ্ঠানিকতা তার নিজ দায়িত্বে সম্পন্ন করতে হবে।

স্বাক্ষর  
চেয়ারম্যান  
খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ  
খুলনা  
ই-মেইলঃ Chairman @kda.gov.bd

নম্বর-প্রঃ ও সাঃ/ব-৮৪০/০৫-২০২৩- ৩৫৩৬/২০

তারিখঃ ৬ আশ্বিন, ১৪৩০  
২১ সেপ্টেম্বর ২০২৩

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ০১। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলানগর, ঢাকা
- ০২। ইমিগ্রেশন অফিসার, বেনাপোল স্থল বন্দর, যশোর
- ০৩। পরিচালক (এস্টেট), কেডিএ, খুলনা
- ০৪। অর্থ ও হিসাব রক্ষণ অফিসার, কেডিএ, খুলনা
- ০৫। উপ-পরিচালক (বাজেট ও নিরীক্ষা), কেডিএ, খুলনা
- ০৬। উপ-পরিচালক (প্রশাসন), চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, কেডিএ, খুলনা
- ০৭। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), কেডিএ, খুলনা
- ০৮। সহকারী প্রোগ্রামার, কেডিএ, খুলনা, (প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা যেতে পারে)
- ০৯। জনাব গাজী আসাদুজ্জামান, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, কেডিএ, খুলনা
- ১০। অফিস কপি।

স্বাক্ষর

সচিব  
খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ  
খুলনা।  
ই-মেইলঃ kda@kda.gov.bd