

খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

খুলনা।

www.kda.gov.bd

স্মারক নম্বর- প্রঃ ও সাঃ/ব-৮৪০/০৫-২০২৪-

১০৫

আদেশ

তারিখঃ

১৪

মাঘ, ১৪৩০

ফেব্রুয়ারি, ২০২৪

অত্র কর্তৃপক্ষের সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর জনাব গাজী আসাদুজ্জামান এর ২৫/০১/২০২৪ তারিখের আবেদনের প্রেক্ষিতে এবং প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের ১৯/০৬/২০১১ খ্রিঃ তারিখের ০৩.০৬৯.০২৫.০৬.০০.০০৩.২০১১-১৪৪ (৫০০) নম্বর পরিপত্র ও গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের ২৬/০৭/২০১১ খ্রিঃ তারিখের ২৫.০১৫.০০১.০২.০১. ০০৯.২০০২. ১৫৬৫ নম্বর স্মারক মোতাবেক নিজ চিকিৎসার জন্য ভারত গমনের নিমিত্ত ০৪/০২/২০২৪ হতে ১০/০২/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত অথবা প্রকৃত যাত্রার তারিখ হতে মোট ০৭ (সাত) দিন গড় বেতনে অর্জিত (বহিঃবাংলাদেশ) ছুটি নিম্নে বর্ণিত শর্তসাপেক্ষে কর্তৃপক্ষের সম্মতিক্রমে মঞ্জুর করা হলোঃ

- ১। তিনি ছুটি কালীন সময়ে দেশীয় মুদ্রায় বেতন/ ভাতা গ্রহণ করবেন।
- ২। বর্ণিত ভ্রমণের ব্যয় আবেদনকারী নিজস্ব অর্থ হতে বহন করবেন।
- ৩। ছুটি ভোগের নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে তিনি স্ব-পদে চাকুরীতে যোগদান করবেন।
- ৪। উক্ত কর্মচারীর ছুটিকালীন সময়ে তার দায়িত্ব স্থানীয়ভাবে সম্পাদন করা হবে।

উল্লেখ্য, ভিসাসহ সকল আনুষ্ঠানিকতা তার নিজ দায়িত্বে সম্পন্ন করতে হবে।

সচিব

খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

খুলনা।

ফোন নম্বরঃ ০২৪৭৭৭২২৩৮৬

ই-মেইলঃ kda@kda.gov.bd

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়);

- ০১। মহাপরিচালক, ইমিগ্রেশন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলানগর, ঢাকা
- ০২। ইমিগ্রেশন অফিসার, বেনাপোল স্থল বন্দর, যশোর
- ০৩। পরিচালক (এস্টেট), কেডিএ, খুলনা
- ০৪। অর্থ ও হিসাব রক্ষণ অফিসার, কেডিএ, খুলনা
- ০৫। উপ-পরিচালক (বাজেট ও নিরীক্ষা), কেডিএ, খুলনা
- ০৬। উপ-পরিচালক (প্রশাসন), কেডিএ, খুলনা
- ০৭। উপ-পরিচালক (প্রশাসন), চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, কেডিএ, খুলনা
- ০৮। সহকারী-প্রোগ্রামার, কেডিএ, খুলনা, (প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করা যেতে পারে)
- ০৯। জনাব গাজী আসাদুজ্জামান, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক-কাম-কম্পিউটার অপারেটর, কেডিএ, খুলনা
- ১০। অফিস কপি।