

খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
খুলনা
www.kda.gov.bd

স্মারক নম্বরঃ ২৫.৪১.০০০০.০২৫.০০.০৭৩.২৩-


৬৭৩

তারিখঃ ২৬
৩০
মাঘ, ১৪৩০
জানুয়ারি, ২০২৪

বিষয়ঃ খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের (জুলাই/২৩-
ডিসেম্বর/২৩) অর্থ বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার অর্থ
বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন (প্রমানকসহ) নির্দেশক্রমে এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।


২১.০১.২৪
(মোঃ বদিউজ্জামান)
উপসচিব
সচিব
খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
খুলনা।
ফোন- ০২৪৭৭৭২২৩৮৬
ফ্যাক্স- ০২৪৭৭৭২৫১৫৪
ই-মেইলঃ kda@kda.gov.bd

সচিব
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয় ঢাকা।

[দৃষ্টি আকর্ষণঃ সিস্টেম এনালিস্ট, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।]

অনুলিপিঃ

১। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন অনুবিভাগ-১) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৫৫

খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

খুলনা।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের (জুলাই/২৩- ডিসেম্বর/২৩) অর্থ বার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					নম্বর
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা /অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত।	তারিখ	১০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	-
					অর্জন						
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা।	সংখ্যা	৫	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৩	২	১	-	২.৫
					অর্জন	২					
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৮	লক্ষ্যমাত্রা	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪	-
					অর্জন						
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	৪
					অর্জন	৯৬.১১%					
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৩	২	১	-	৩.৫
					অর্জন	২					
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৩	২	১	-	১.৫
					অর্জন	২					
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	লক্ষ্যমাত্রা	২	-	১	-	-	২.৫
					অর্জন	১					
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪	৪
					অর্জন	২৪/০৮/২৩					
									মোট=	১৮	


২১.০১.২৪

সচিব

খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

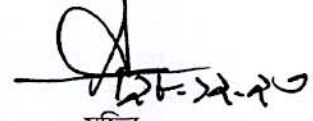
খুলনা।

স্মারক নম্বরঃ প্রঃ ও সাঃ/ও-২৬/২৩- ৬৭৭১/১

তারিখঃ ২১ পৌষ, ১৪৩০
২৬ ডিসেম্বর, ২০২৩

অফিস আদেশ

খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ইতিপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ নিয়মিত হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত ও চলমান রাখার জন্য চেয়ারম্যান মহোদয় নির্দেশনা দিয়েছেন মর্মে সকলকে অবহিত করা হলো।



সচিব

খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
খুলনা।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থেঃ

- ১। সদস্য (প্রশাসন ও অর্থ), কেডিএ, খুলনা।
- ২। সদস্য (এস্টেট), কেডিএ, খুলনা।
- ৩। সদস্য (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন নিয়ন্ত্রণ), কেডিএ, খুলনা।
- ৪। সদস্য (উন্নয়ন), কেডিএ, খুলনা।
- ৫। প্রধান প্রকৌশলী, কেডিএ, খুলনা।
- ৬। পরিচালক (এস্টেট), কেডিএ, খুলনা।
- ৭। এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট, কেডিএ, খুলনা।
- ৮। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কেডিএ, খুলনা।
- ৯। অথরাইজড অফিসার, কেডিএ, খুলনা।
- ১০। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, কেডিএ, খুলনা।
- ১১। উপ-পরিচালক (প্রশাসন), কেডিএ, খুলনা।
- ১২। স্থপতি, কেডিএ, খুলনা।
- ১৩। অর্থ ও হিসাব রক্ষণ অফিসার, কেডিএ, খুলনা।
- ১৪। উপ-পরিচালক (বাজেট ও নিরীক্ষা), কেডিএ, খুলনা।
- ১৫। উপ-পরিচালক (প্রশাসন) (চঃদাঃ), কেডিএ, খুলনা।
- ১৬। নির্বাহী প্রকৌশলী (পূর্ত), কেডিএ, খুলনা।
- ১৭। নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রকল্প), কেডিএ, খুলনা।
- ১৮। নির্বাহী প্রকৌশলী (রক্ষনাবেক্ষন), কেডিএ, খুলনা।
- ১৯। পরিকল্পনা অফিসার, কেডিএ, খুলনা।
- ২০। উপ-পরিচালক (প্রশাসন), চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, কেডিএ, খুলনা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২১। সহকারী প্রোগ্রামার, কেডিএ, খুলনা।
- ২২। অফিস কপি।

খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
খুলনা।
www.kda.gov.bd

৭ ২.২.২০

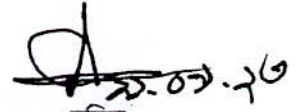
স্মারক নম্বরঃ প্রঃ ও সাঃ/ও-২৬/২০-

৬৫৬৮/২

তারিখঃ ২৭ জুলাই, ১৪৩০
২২ সেপ্টেম্বর, ২০২০

অফিস আদেশ

খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ইতোপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ নিয়মিত হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত ও চলমান রাখার জন্য চেয়ারম্যান মহোদয় নির্দেশনা দিয়েছেন মর্মে সকলকে অবহিত করা হলো।



সচিব

খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
খুলনা।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থেঃ

- ১। সদস্য (প্রশাসন ও অর্থ), কেডিএ, খুলনা।
- ২। সদস্য (এস্টেট), কেডিএ, খুলনা।
- ৩। সদস্য (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন নিয়ন্ত্রণ), কেডিএ, খুলনা।
- ৪। সদস্য (উন্নয়ন), কেডিএ, খুলনা।
- ৫। প্রধান প্রকৌশলী, কেডিএ, খুলনা।
- ৬। পরিচালক (এস্টেট), কেডিএ, খুলনা।
- ৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কেডিএ, খুলনা।
- ৮। অথরাইজড অফিসার, কেডিএ, খুলনা।
- ৯। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, কেডিএ, খুলনা।
- ১০। এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট, কেডিএ, খুলনা।
- ১১। স্থপতি, কেডিএ, খুলনা।
- ১২। অর্থ ও হিসাব রক্ষণ অফিসার, কেডিএ, খুলনা।
- ১৩। উপ-পরিচালক (বাজেট ও নিরীক্ষা), কেডিএ, খুলনা।
- ১৪। উপ-পরিচালক (প্রশাসন) (চঃদাঃ), কেডিএ, খুলনা।
- ১৫। নির্বাহী প্রকৌশলী (পূর্ত), কেডিএ, খুলনা।
- ১৬। নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রকল্প), কেডিএ, খুলনা।
- ১৭। নির্বাহী প্রকৌশলী (রক্ষনাবেক্ষন), কেডিএ, খুলনা।
- ১৮। পরিকল্পনা অফিসার, কেডিএ, খুলনা।
- ১৯। উপ-পরিচালক (প্রশাসন), চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, কেডিএ, খুলনা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২০। সহকারী পরিচালক (প্রশাসন), কেডিএ, খুলনা।
- ২১। সহকারী প্রোগ্রামার, কেডিএ, খুলনা।
- ২২। অফিস কপি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
খুলনা।
www.kda.gov.bd

২৯ পৌষ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১৩ জানুয়ারি ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ২৫.৪১.০০০০.০০৪.৯৯.০০২.২২.২৩


বিষয়: খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ডি-নথির ব্যবহার সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, আইসিটি শাখার ১৬ অক্টোবর ২০২২ খ্রিঃ তারিখের ২৫.০০.০০০০.০৫৬.৩২.০০২.২২.৭৪৭ নম্বর স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্ব স্মারকের প্রেক্ষিতে খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ডিসেম্বর/২০২৩ মাসের ডি-নথির ব্যবহার সংক্রান্ত তথ্য নির্ধারিত ছকে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

হার্ড ফাইল ও ডি-নথির মাধ্যমে নথি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্য
মাসের নামঃ (১-৩১) ডিসেম্বর, ২০২৩

ক্রমিক নং	দপ্তর/সংস্থার নাম	শুধুমাত্র হার্ড ফাইলে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা	ডি-নথিতে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা	সর্বমোট নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা (৩+৪)	ডি-নথির মাধ্যমে নোট নিষ্পত্তির শতকরা হার (৪ X ১০০)/৫	মন্ত ব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১।	খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	২২	৫৪৫	৫৬৭	৯৬.১১%	


১৩-০১-২০২৪
মোঃ বদিউজ্জামান
সচিব

সচিব, সচিবের দপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

সহকারী প্রোগ্রামার (সফটওয়্যার), প্রোগ্রামার এর দপ্তর, খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
খুলনা।
www.kda.gov.bd

২৫ অগ্রহায়ণ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
তারিখ: ১০ ডিসেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ২৫.৪১.০০০০.০০৪.৯৯.০০২.২২.৭৬৮


বিষয়: খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ডি-নথির ব্যবহার সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, আইসিটি শাখার ১৬ অক্টোবর ২০২২ খ্রিঃ তারিখের ২৫.০০.০০০০.০৫৬.৩২.০০২.২২.৭৪৭ নম্বর স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্ব স্মারকের প্রেক্ষিতে খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের নভেম্বর/২০২৩ মাসের ডি-নথির ব্যবহার সংক্রান্ত তথ্য নির্ধারিত ছকে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

হার্ড ফাইল ও ডি-নথির মাধ্যমে নথি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্য
মাসের নামঃ (১-৩০) নভেম্বর, ২০২৩

ক্রমিক নং	দপ্তর/সংস্থার নাম	শুধুমাত্র হার্ড ফাইলে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা	ডি-নথিতে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা	সর্বমোট নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা (৩+৪)	ডি-নথির মাধ্যমে নোট নিষ্পত্তির শতকরা হার (৪ X ১০০)/৫	মন্ত ব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১।	খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	২০	৫৬৭	৫৮৭	৯৬.৫৯%	


১০-১২-২০২৩
মোঃ বদিউজ্জামান
সচিব

সচিব, সচিবের দপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়।





গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
খুলনা।
www.kda.gov.bd

তারিখ: ৩০ কার্তিক ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
১৫ নভেম্বর ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

স্মারক নম্বর: ২৫.৪১.০০০০.০০৪.৯৯.০০২.২২.৭২৬


বিষয়: খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ডি-নথির ব্যবহার সংক্রান্ত তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্র: গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, আইসিটি শাখার ১৬ অক্টোবর ২০২২ খ্রিঃ তারিখের ২৫.০০.০০০০.০৫৬.৩২.০০২.২২.৭৪৭ নম্বর স্মারক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের অক্টোবর/২০২৩ মাসের ডি-নথির ব্যবহার সংক্রান্ত তথ্য নির্ধারিত ছকে নির্দেশক্রমে প্রেরণ করা হলো।

হার্ড ফাইল ও ডি-নথির মাধ্যমে নথি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্য
মাসের নামঃ (১-৩১) অক্টোবর, ২০২৩

ক্রমিক নং	দপ্তর/সংস্থার নাম	শুধুমাত্র হার্ড ফাইলে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা	ডি-নথিতে নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা	সর্বমোট নোট নিষ্পত্তির সংখ্যা (৩+৪)	ডি-নথির মাধ্যমে নোট নিষ্পত্তির শতকরা হার (৪ X ১০০)/৫	মন্ত ব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১।	খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	১৬	৬০১	৬১৭	৯৭.৪১.%	


১৫-১১-২০২৩
মোঃ বদিউজ্জামান
সচিব

সচিব, সচিবের দপ্তর, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়।

দৃষ্টি আকর্ষণ:

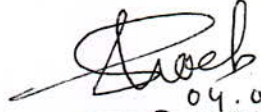
প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়।

খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
খুলনা।

বিষয়ঃ খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের তথ্য বাতায়ন নিয়মিত হালনাগাদ করণ সংক্রান্ত তথ্য।

অত্র কর্তৃপক্ষের তথ্য বাতায়ন নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করা হচ্ছে। নিম্নে হালনাগাদকৃত সেবার নাম ও হালনাগাদের তারিখ দেওয়া হলো।

হালনাগাদকৃত সেবার নাম	হালনাগাদের তারিখ
সিটিজেন চার্টার	১২/১২/২০২৩ ইং
টেন্ডার ও নিলাম বিজ্ঞপ্তি	২১/১২/২০২৩ ইং
বেসরকারি আবাসন প্রকল্পে নির্ধারিত উদ্যোক্তাদের তালিকা	০৮/১১/২০২৩ ইং
প্রকাশনা ও প্রতিবেদন	০৯/১১/২০২৩ ইং
আদেশ ও বিজ্ঞপ্তি	১৪/১২/২০২৩ ইং
গ্যালারী	১৭/১২/২০২৩ ইং
সকল কর্মকর্তার মোবাইল	০১/০১/২০২৪ ইং
নোটিশ বোর্ড	০৩/১২/২০২৩ ইং
বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা	০৩/০৯/২০২৩ ইং
জাতীয় শুদ্ধাচার কার্যক্রম (কমিটি ও সভা)	২৭/১১/২০২৩ ইং
তালিকা ভুক্ত নকশা প্রনয়নকারী ফার্ম/প্রতিষ্ঠান	২৮/০৮/২০২৩ ইং
তালিকা ভুক্ত ঠিকাদারী প্রতিষ্ঠান	০২/১১/২০২৩ ইং
বাৎসরিক ক্রয় পরিকল্পনা	১০/০৮/২০২৩ ইং
বাজেটে নিরীক্ষা প্রতিবেদন	২৬/১২/২০২৩ ইং


০৫.০১.২৪
সহকারী প্রোগ্রামার
খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ
খুলনা।



কেন্দ্র ও সম্পর্ক | আবেদন/সিআই | প্রশিক্ষণ ও হারিসেস | জরুরি সেবা | খসড়া | সেবার সময় | অভিযোগ ও পরামর্শ

রতে নির্মাণ বিধাননা সম্পর্কে জানাতে এখানে ক্লিক করুন।

সদ্য) আঞ্চলিক সেবকে এখানে ক্লিক করুন।

নির্বাচিত বেসরকারি আবাণিক প্রকল্পের উপাত্ত এবং অনুমোদিত আবাণিক প্রকল্পের দা

গোটিশ বোর্ড

- গোটিশ বোর্ডের কার্যক্রমের বিস্তারিত জানতে ক্লিক করুন।
- সিআই প্রকল্পের বিস্তারিত জানতে ক্লিক করুন।
- সিআই প্রকল্পের বিস্তারিত জানতে ক্লিক করুন।
- সিআই প্রকল্পের বিস্তারিত জানতে ক্লিক করুন।

আবদুল হক



আবদুল হক
কর্মসম্পাদন ও প্রশিক্ষণ

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

আমাদের বিষয়

- কর্মসম্পাদন
- প্রশিক্ষণ
- সিআই প্রকল্প
- সিআই প্রকল্প

অনলাইন সেবাদসমূহ

- অনলাইন কৃষি পরামর্শের মাধ্যমে
- অনলাইন কৃষি পরামর্শের মাধ্যমে
- অনলাইন কৃষি পরামর্শের মাধ্যমে
- অনলাইন কৃষি পরামর্শের মাধ্যমে

০০০/১৩.০০



আবদুল হক
কর্মসম্পাদন ও প্রশিক্ষণ

০০০/১৩.০০

বিজ্ঞান/প্রকল্প/পরিষদ/আদেশ

- বিজ্ঞান/প্রকল্প/পরিষদ/আদেশ
- বিজ্ঞান/প্রকল্প/পরিষদ/আদেশ
- বিজ্ঞান/প্রকল্প/পরিষদ/আদেশ

বিবিধ সেবা

- বিবিধ সেবা
- বিবিধ সেবা
- বিবিধ সেবা

০০০/১৩.০০

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা

- কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা
- কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা
- কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা

জাতীয় শুদ্ধাচার বোধক

- জাতীয় শুদ্ধাচার বোধক
- জাতীয় শুদ্ধাচার বোধক
- জাতীয় শুদ্ধাচার বোধক



আবদুল হক
কর্মসম্পাদন ও প্রশিক্ষণ

০০০/১৩.০০

উন্নয়নী কার্যক্রম

- উন্নয়নী কার্যক্রম
- উন্নয়নী কার্যক্রম
- উন্নয়নী কার্যক্রম

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা

- অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা
- অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা
- অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা

০০০/১৩.০০



আবদুল হক
কর্মসম্পাদন ও প্রশিক্ষণ

০০০/১৩.০০

তথ্য অধিকার

- তথ্য অধিকার
- তথ্য অধিকার
- তথ্য অধিকার

সেবা সমূহ

- সেবা সমূহ
- সেবা সমূহ
- সেবা সমূহ

০০০/১৩.০০

বাজেট

- বাজেট
- বাজেট
- বাজেট

আইন ও বিধি

- আইন ও বিধি
- আইন ও বিধি
- আইন ও বিধি

০০০/১৩.০০

অন্যান্য সেবা সমূহ

- অন্যান্য সেবা সমূহ
- অন্যান্য সেবা সমূহ
- অন্যান্য সেবা সমূহ

প্রকল্প সমূহ

- প্রকল্প সমূহ
- প্রকল্প সমূহ
- প্রকল্প সমূহ

০০০/১৩.০০

স্বাধীনতার স্মরণীয়তা

- স্বাধীনতার স্মরণীয়তা
- স্বাধীনতার স্মরণীয়তা
- স্বাধীনতার স্মরণীয়তা

এসএমটি

- এসএমটি
- এসএমটি
- এসএমটি

০০০/১৩.০০

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনশাস চার্টার)

- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনশাস চার্টার)

- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০

০০০/১৩.০০



Text size A A A Color [C] [C] [C] [C]

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal

Follow Page 136K followers

বেঙ্গালুরু পবিত্র জিভাট ও লাইট টিভি

কবীর শরীফ



জনাব শরীফ আহমেদ এমপি
মন্ত্রীর প্রতিমন্ত্রী
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
বিহার

সিটিজেন চার্টার

সিটিজেন চার্টার

ক্রমিক নং

শিরোনাম

ডাউনলোড

১

সিটিজেন চার্টার



মাসিক সিটিজেন চার্টার
অক্টোবর-নভেম্বর-২০২৩

ক্রমিক নং

শিরোনাম

প্রকাশের তারিখ

ডাউনলোড

১

মাসিক সিটিজেন চার্টার

০৩/১১/২০২৩



জুলাই-সেপ্টেম্বর-২০২৩

ক্রমিক নং

শিরোনাম

প্রকাশের তারিখ

ডাউনলোড

১

মাসিক সিটিজেন চার্টার

০১/১০/২০২৩

০৪/১০/২০২৩



জুন-২০২৩

ক্রমিক নং

শিরোনাম

প্রকাশের তারিখ

ডাউনলোড

১

মাসিক সিটিজেন চার্টার

৩০/০৫/২০২৩



এপ্রিল-মে-২০২৩

ক্রমিক নং

শিরোনাম

প্রকাশের তারিখ

ডাউনলোড

১

মাসিক সিটিজেন চার্টার

০১/০৫/২০২৩



ফেব্রু-মার্চ-২০২৩

ক্রমিক নং

শিরোনাম

প্রকাশের তারিখ

ডাউনলোড

১

মাসিক সিটিজেন চার্টার

০১/০৩/২০২৩



ডিসেম্বর-২০২২

ক্রমিক নং

শিরোনাম

প্রকাশের তারিখ

ডাউনলোড

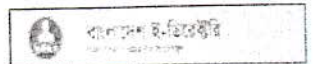
কবীর শরীফ

0:00 / 3:00

কবীর শরীফ



কাজী এয়াজ উদ্দিন
সচিব
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
বিহার



কবীর শরীফ



ব্রিগেডিয়ার জেনারেল এস এম মিরাজুল
ইসলাম
১০৬৫৫১৫৫
গোয়ালাপাড়া



Text size **A** **A** **A** Color **C** **C** **C** **C**

ফন্টসেটটি দেখাব করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal
 Follow Page 136K followers

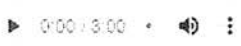
প্রেসপুত্র পত্রিকা
ডিজিটাল ও অন্যান্য
সেবা

জননী প্রতিমূর্তি



জনাব শরীফ আহমেদ এমপি
 মাননীয় এমপি
 গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

কবিতা সংকলন



বক্তৃতা



কাজী মোহাম্মদ উল্লিন
 সচিব
 গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

বাংলাদেশ ই-গভর্নেন্স সেন্টার

বক্তৃতা সংকলন



ত্রিগোষ্ঠিয়ার জেনারেল এস এম মিল্লাতুল
 ইকবাল এমপি
 গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়

টেভার ও শিলাম নোটিশ

ক্রমিক নং	বিষয়	প্রকাশিত তারিখ	ডাউনলোড
১৭	ই-টেভার নোটিশ (এমটিএন)	১১/১১/২০১১	
১৮	ই-টেভার নোটিশ (এমটিএন)	২৭/১১/২০১১	
১৯	ই-টেভার নোটিশ (এমটিএন)	১৫/১০/২০১১	
২০	ই-টেভার নোটিশ (এমটিএন)	২৪/০৯/২০১১	
২১	ই-টেভার নোটিশ (এমটিএন)	০৫/০৯/২০১১	
২২	ই-টেভার নোটিশ (এমটিএন)	১৯/০৮/২০১১	
২৩	ই-টেভার নোটিশ (এমটিএন)	০৭/০৮/২০১১	
২৪	ই-টেভার নোটিশ (এমটিএন)	১০/০৭/২০১১	
২৫	ই-টেভার নোটিশ	২৭/০৬/২০১১	
২৬	সীমান্ত নিয়ন্ত্রণ বিজ্ঞপ্তি (নোটিশ নং ১৬৩৬৩/১০১১) (সীমান্ত নিয়ন্ত্রণ বিভাগের কার্যালয়, ঢাকা)	১১/০৬/২০১১	
২৭	ই-টেভার নোটিশ (নোটিশ নং ১৬৩৬৩/১০১১) (সীমান্ত নিয়ন্ত্রণ বিভাগের কার্যালয়, ঢাকা)	১১/০৬/২০১১	
২৮	ই-টেভার নোটিশ (সীমান্ত নিয়ন্ত্রণ বিভাগের কার্যালয়, ঢাকা)	০১/০৬/২০১১	
২৯	সীমান্ত নিয়ন্ত্রণ বিজ্ঞপ্তি (নোটিশ নং ১৬৩৬৩/১০১১) (সীমান্ত নিয়ন্ত্রণ বিভাগের কার্যালয়, ঢাকা)	২০/০৫/২০১১	
৩০	ই-টেভার নোটিশ (নোটিশ নং ১৬৩৬৩/১০১১) (সীমান্ত নিয়ন্ত্রণ বিভাগের কার্যালয়, ঢাকা)	১৫/০৫/২০১১	
৩১	সীমান্ত নিয়ন্ত্রণ বিজ্ঞপ্তি (নোটিশ নং ১৬৩৬৩/১০১১) (সীমান্ত নিয়ন্ত্রণ বিভাগের কার্যালয়, ঢাকা)	০১/০৫/২০১১	



Home | [সংসদ/বিমান](#) | [প্রকাশনা ও প্রতিবেদন](#) | [অনুষ্ঠান](#) | [সংগঠন](#) | [সংসদ](#) | [সংসদ](#)

Text size A A A Color C C C C

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal
Follow Page 136K followers

কোনো ভুল ত্রুটি
বিজ্ঞপ্তি ও সঠিক
বিদ্য

জননী প্রতিমূর্তি



জনাব শরীফ আহমেদ এম.পি
মহানগর ও গণপূর্ত
পুত্রায়ন ও গণপূর্ত মহালয়
খুলনা

বেসরকারি আবাসন প্রকল্পের নিবন্ধিত উদ্যোক্তাদের নাম ও ঠিকানা

ক্র.সং	নাম	প্রকাশের তারিখ	ডাউনলোড
১.	বেসরকারি আবাসন প্রকল্পের নিবন্ধিত উদ্যোক্তাদের নাম ও ঠিকানা	০৯/১১/২০২১	

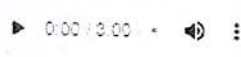
কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন



Bangladesh National Portal
Follow Page 136K followers

কোনো ভুল ত্রুটি
বিজ্ঞপ্তি ও সঠিক
বিদ্য

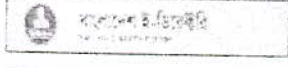
জননী কবীর



জননী



কাজী মোহাম্মদ উদ্দিন
সচিব
পুত্রায়ন ও গণপূর্ত মহালয়
খুলনা



জননী


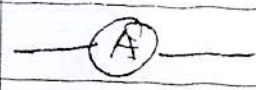
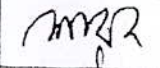
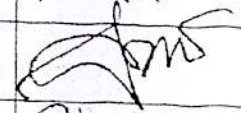
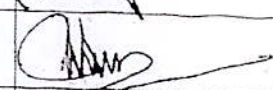
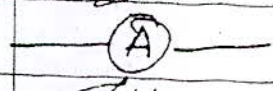
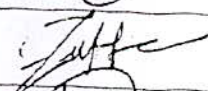

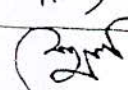
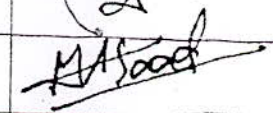
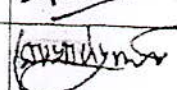
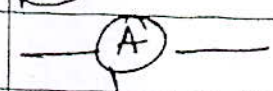

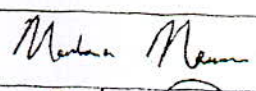
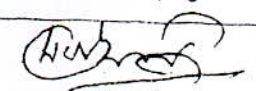




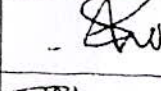


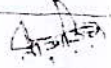

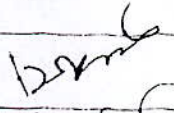
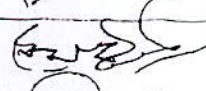

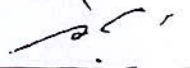
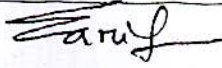

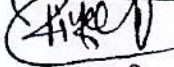

ক্রমোক্তার জেনারেল এস. এম. মিরজুল
ইসলাম
১৯৬৩/১১/১৯৬৩
খুলনা

কর্মকর্তাদের হাজিরা

তারিখঃ ২১/০৮/২০২৩

বিষয়ঃ সার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক এবং তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ বিষয়ক প্রশিক্ষণ।

ক্রঃ	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১।	জনাব মোঃ সাবিবুল আলম	প্রধান প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)	
০২।	জনাব মোঃ বদিউজ্জামান	পরিচালক (এস্টেট)	
০৩।	জনাব শামীম জেহাদ	তত্ত্ববধায়ক প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)	
০৪।	জনাব জি এম মাসুদুর রহমান	অথরাইজড অফিসার ও তত্ত্ববধায়ক প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)	
০৫।	জনাব মোঃ মজিবুর রহমান	তত্ত্ববধায়ক প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)	
০৬।	জনাব এ বি এম খালিদ হোসেন সিদ্দিকী	উপ-পরিচালক (প্রশাসন)	
০৭।	জনাব জিনিয়া হক পিংকি	স্থপতি	
০৮।	জনাব এম এম হোসেন আলী	অর্থ ও হিসাব রক্ষণ অফিসার (চঃ দাঃ)	
০৯।	জনাব মোঃ মামুনুল আবেদীন	উপ-পরিচালক (বাজেট ও নিরীক্ষা) (চঃ দাঃ)	
১০।	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ কবি সাদ	বৈষয়িক অফিসার	
১১।	জনাব মোঃ সাঈদুল হক	হিসাব রক্ষণ অফিসার	
১২।	জনাব মোঃ আরমান হোসেন	নির্বাহী প্রকৌশলী (পূর্ত) (চঃ দাঃ)	
১৩।	জনাব মোঃ মোরতোজা আল মামুন	নির্বাহ প্রকৌশলী (প্রকল্প) (চঃ দাঃ)	
১৪।	জনাব মুনতাসির মামুন	নির্বাহী প্রকৌশলী (রঃ বেঃ) (চঃ দাঃ)	
১৫।	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম	উপ-পরিচালক (প্রশাসন) (চঃ দাঃ)	
১৬।	জনাব মোঃ তানভীর আহমেদ	পরিকল্পনা অফিসার (চঃ দাঃ)	
১৭।	জনাব আবু সাঈদ	সহকারী টাউন প্ল্যানার	
১৮।	জনাব মোঃ নাজমুল হদা	সহকারী প্রোগ্রামার	
১৯।	জনাব মোঃ সোয়েব হাওলাদার	সহকারী প্রোগ্রামার	
২০।	জনাব মোঃ রাকিবুল হাসান	সহকারী টাউন প্ল্যানার	


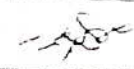
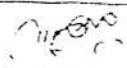
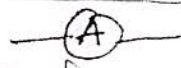
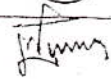


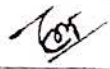
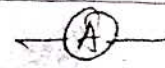
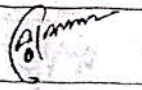
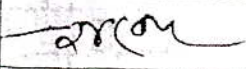
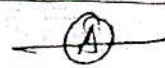
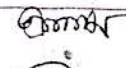
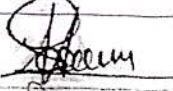

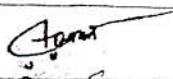
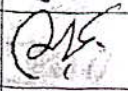
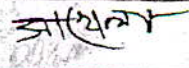
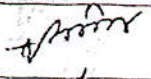

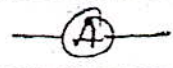
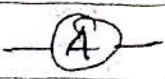


২১	জনাব শীতা ফারিয়া	সহকারী প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)	
২২	জনাব মোঃ খান্নাউল্লাহ	সহকারী প্রকৌশলী (যান্ত্রিক) (চঃ দাঃ)	
২৩	জনাব বাসুদেব কুমার বিশ্বাস	সহকারী প্রকৌশলী (চঃ দাঃ)	
২৪	জনাব মোঃ মাহমুদ হাসান	উপ-সহকারী প্রকৌশলী	
২৫	জনাব শেখ রবিউল ইসলাম	প্রাক্কারক	
২৬	জনাব শাহানা তাবাজুম	অফিস অধিক্ষক	
২৭	জনাব শরীফ ওয়াহিদুজ্জামান	উপ-সহকারী প্রকৌশলী	
২৮	জনাব রায়হান হোসেন	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (পুর)	
২৯	জনাব শেখ রিয়াদ মাহমুদ	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (বিদ্যুৎ)	
৩০	জনাব রোজিনা আক্তার	ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল সুপারভাইজার (অঃ দাঃ)	


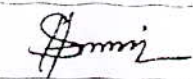
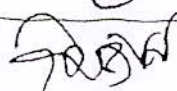
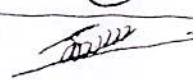

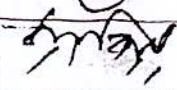
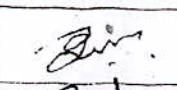
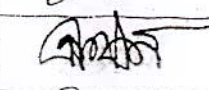
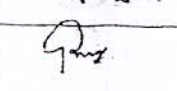
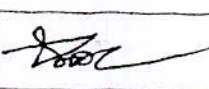
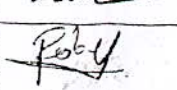
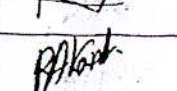
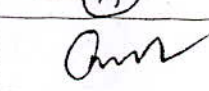
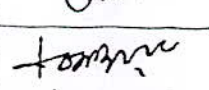
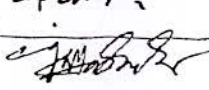
প্রশিক্ষার্থীদের হাজিরা

তারিখঃ ২১/০৮/২০২৩


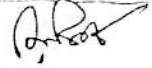
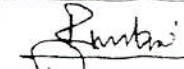


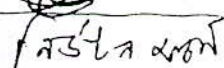
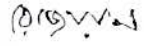


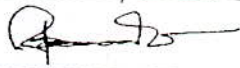



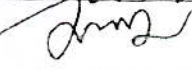
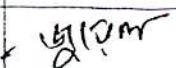
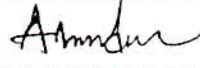
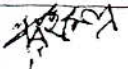

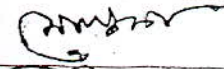
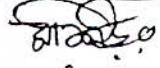

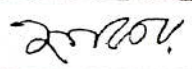


বিষয়ঃ সার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক এবং তথ্য অধিকার আইন-
২০০৯ বিষয়ক প্রশিক্ষণ।

ক্রঃ নং	কর্মচারীদের নাম,	পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোঃ মোজাহিদুল ইসলাম শরীফ	ওভারশিয়ার	(A)
০২	হাঃ মাওঃ মোঃ আলমগীর হোসেন	পেশ ইমাম	(A)
০৩	জনাব শেখ আবু সাইদ	সিকিউরিটি ইন্সপেক্টর	(A)
০৪	জনাব মোঃ আব্দুস সাত্তার	উচ্চমান সহকারী	(A)
০৫	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন	উচ্চমান সহকারী	(A)
০৬	জনাব উম্মে সালমা	উচ্চমান সহকারী	(A)
০৭	জনাব শেখ গোলাম মোস্তফা	হিসাব রক্ষক (চঃ দাঃ)	(A)
০৮	জনাব শাহানা আক্তার	হিসাব রক্ষক (চঃ দাঃ)	(A)
০৯	জনাব মাসুমা খাতুন	সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপাঃ	(A)
১০	জনাব গাজী আসাদুজ্জামান	সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপাঃ	(A)
১১	জনাব পংকজ কান্তি পাল	সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপাঃ	(A)
১২	জনাব কামাল হোসেন মল্লিক	সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপাঃ	(A)
১৩	জনাব তপন কুমার দাস	সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিঃ অপাঃ	(A)
১৪	জনাব আব্দুল্লাহ আল নাসির	বাজার তত্ত্বাবধায়ক	(A)
১৫	জনাব এমদাদুল হক	বাজার তত্ত্বাবধায়ক	(A)
১৬	জনাব সামসুন্নাহার	বাজার তত্ত্বাবধায়ক	(A)
১৭	জনাব এফ এম রফিকুল ইসলাম	বাজার তত্ত্বাবধায়ক	(A)
১৮	জনাব হুমায়ুন কবির	আইন সহকারী	(A)
১৯	জনাব শেখ মোঃ ফজলুর রহমান	অডিটর	(A)
২০	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান	অডিটর (চঃ দাঃ)	(A)
২১	জনাব সৈয়দ ইসমাইল হোসেন	কম্পিউটার অপারেটর	(A)

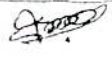
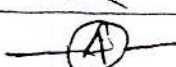
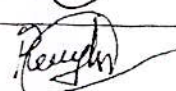
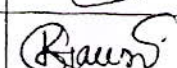

২২	জনাব শেখ সনিফুল ইসলাম	উচ্চমান সহকারী (চঃ দাঃ)	
২৩	জনাব ফারুক হোসেন	উচ্চমান সহকারী (তঃ দাঃ)	
২৪	জনাব এ বি এম সারওয়ার হোসেন	নিম্নমান সহকারী তথা মুদ্রাক্ষরিক	
২৫	জনাব মোঃ সাজ্জাদ হোসেন	নিম্নমান সহকারী তথা মুদ্রাক্ষরিক	
২৬	জনাব এস এম লুৎফর রহমান	নিম্নমান সহকারী তথা মুদ্রাক্ষরিক	
২৭	জনাব পলাশ কুমার ঘোষ	সহকারী হিসাবরক্ষক (চঃ দাঃ)	
২৮	জনাব মুক্তি রানী সরকার	নিম্নমান সহকারী তথা মুদ্রাক্ষরিক	
২৯	জনাব মোঃ গোলাম কিবরিয়া	নিম্নমান সহকারী তথা মুদ্রাক্ষরিক	
৩০	জনাব ইয়াসমিন পারভীন	নিম্নমান সহকারী তথা মুদ্রাক্ষরিক	
৩১	জনাব রেশমা হামীদ	নিম্নমান সহকারী তথা মুদ্রাক্ষরিক	
৩২	জনাব মোঃ জাবেদ পারভেজ	নিম্নমান সহকারী তথা মুদ্রাক্ষরিক	
৩৩	মোসাঃ সাবিনা ইয়াসমিন	নিম্নমান সহকারী তথা মুদ্রাক্ষরিক	
৩৪	জনাব সৈয়দ মোঃ আলমগীর হোসেন	অফিস সহঃ কাম কম্পিঃ মুদ্রাক্ষরিক	
৩৫	জনাব সৈয়দ মিরাজুল ইসলাম	নিম্নমান সহকারী তথা মুদ্রাক্ষরিক	
৩৬	জনাব মোঃ নুরুন্নাহী সবুজ	নিম্নমান সহকারী তথা মুদ্রাক্ষরিক	
৩৭	জনাব মোঃ ওমর রায়হান	নিম্নমান সহকারী তথা মুদ্রাক্ষরিক	
৩৮	জনাব মোঃ নাজমুল আলম	কেয়ারটেকার	
৩৯	জনাব সাখেলা আক্তার মিনা	টেলিফোন অপারেটর	
৪০	জনাব সবিতা ফলিয়া	টেলিফোন অপারেটর	
৪১	জনাব শারমীন নাহার	হিসাব সহকারী	
৪২	জনাব কাজী মিরাজ মাহমুদ	হিসাব সহকারী	
৪৩	জনাব মোল্লা মেহেদী হাসান	ক্যাশিয়ার	
৪৪	জনাব মিরাজ হোসেন	সার্ভেয়ার	
৪৫	জনাব শেখ বোরহান উদ্দিন	সার্ভেয়ার	


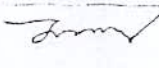
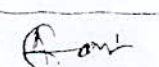
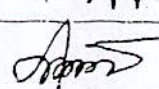
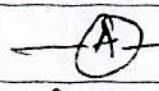
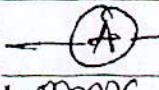
৪৬	জনাব এস এম সামসুল আরেফিন	সার্ভেয়ার	
৪৭	মোঃ শাহিন হোসেন	সার্ভেয়ার	
৪৮	জনাব সেলিনা খাতুন	অংকনবীদ	(A)
৪৯	জনাব এস এম আব্দুল কুদ্দুস	অংকনবীদ	(A)
৫০	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	অংকনবীদ	
৫১	জনাব কাজী নাজমুল হক	অংকনবীদ	(A)
৫২	জনাব এস এম মাহবুব আলী	অংকনবীদ	
৫৩	জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন	ইমারত পরিদর্শক	(A)
৫৪	জনাব মোঃ মাহবুবুর রহমান	ইমারত পরিদর্শক	(A)
৫৫	জনাব মোঃ আব্দুল হান্নান মোল্লা	ইমারত পরিদর্শক	
৫৬	জনাব এস এম হাসিব পিয়াস	ইমারত পরিদর্শক	(A)
৫৭	জনাব মোঃ জাকির হোসেন	কার্য সহকারী	
৫৮	জনাব মোঃ ইয়াকুব আলী	কার্য সহকারী	
৫৯	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম	কার্য সহকারী	
৬০	জনাব মোঃ মেহেদী আল মাসুদ পারভেজ	কার্য সহকারী	
৬১	জনাব মোঃ ইব্রাহীম	মাঠ সহকারী	
৬২	জনাব মোঃ রুবেল আলম	মাঠ সহকারী	
৬৩	জনাব রুকসানা আফরোজ কনক	প্রতি-অংকনবীদ	
৬৪	জনাব মোঃ আল মামুন তুহিন	প্রতি-অংকনবীদ	(A)
৬৫	জনাব কাজী ফকরুল হক	প্রতি-অংকনবীদ	(A)
৬৬	জনাব মোঃ গিয়াস উদ্দিন	প্রতি-অংকনবীদ	
৬৭	জনাব মোঃ রেজওয়ান হোসেন	প্রতি-অংকনবীদ	
৬৮	জনাব মোঃ নাসির উদ্দিন	প্রতি অংকনবীদ	
৬৯	ফাতেমা খাতুন লিমা	প্রতি অংকনবীদ	(A)

ক্র.সং.	জনাব মোঃ গাউস সরদার	খাজনা আদায়কারী	
৭১	জনাব মোঃ আব্দুস সাত্তার	খাজনা আদায়কারী	
৭২	জনাব শেখ আশরাফ আলী	খাজনা আদায়কারী	স্বাক্ষর
৭৩	জনাব শহর আলী	খাজনা আদায়কারী	স্বাক্ষর
৭৪	জনাব এস এম মাহবুব হোসেন	খাজনা আদায়কারী	স্বাক্ষর
৭৫	জনাব মোঃ আহসান করীর সিকদার	খাজনা আদায়কারী	Mur
৭৬	জনাব মোঃ বিল্লাল হোসেন	বুলডোজার ডাইভার	(A)
৭৭	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম (তুহিন)	গাড়ী চালক	Rm
৭৮	জনাব মোঃ ইকবাল হোসেন	গাড়ী চালক	স্বাক্ষর
৭৯	জনাব হাজী মোঃ বিল্লাল হোসেন	গাড়ী চালক	স্বাক্ষর
৮০	জনাব শেখ আব্দুল মালেক	গাড়ী চালক	Burk
৮১	জনাব মোঃ ইমদাদুল আলম	গাড়ী চালক	স্বাক্ষর
৮২	জনাব আবুল হোসেন	গাড়ী চালক	স্বাক্ষর
৮৩	জনাব মোঃ ফিরোজ হোসেন	গাড়ী চালক	(A)
৮৪	জনাব মোঃ শাহ আলম	গাড়ী চালক	স্বাক্ষর (মোঃ কামরুজ্জামান)
৮৫	জনাব আব্দুল আলীম মোড়ল	গাড়ী চালক	স্বাক্ষর
৮৬	জনাব জাহাঙ্গীর শিকদার	গাড়ী চালক	স্বাক্ষর
৮৭	জনাব মোঃ নাহিদুল ইসলাম	গাড়ী চালক	স্বাক্ষর
৮৮	জনাব অভিজিত সিংহ	গাড়ী চালক	স্বাক্ষর
৮৯	জনাব খলিলুর রহমান	ম্যাকানিক	স্বাক্ষর
৯০	জনাব আব্দুল্লাহ আল মামুন	মেকানিক (মেকানিক্যাল)	স্বাক্ষর
৯১	জনাব শাহ সাজ্জাদ হোসেন	ইলেকট্রিশিয়ান	স্বাক্ষর
৯২	জনাব উত্তম কুমার চক্রবর্তী	ইলেকট্রিশিয়ান	স্বাক্ষর
৯৩	জনাব মোঃ সাইফুল ইসলাম	ইলেকট্রিশিয়ান	স্বাক্ষর

১৪	জনাব মোঃ হাকিমুর রহমান	ক্যাশ সরকার	
১৫	জনাব রাফিক উদ্দিন	প্রান্বার মিস্ত্রী	
১৬	জনাব মোঃ রাফি সোবহান	পাম্প চালক	
১৭	জনাব মোঃ মোজাম্মেল শেখ	পাম্প চালক	
১৮	জনাব এস এম সেলিম	পাম্প চালক	
১৯	জনাব নিউটন মন্ডল	ফটোকপি অপারেটর	
১০০	জনাব হাঃ মোঃ রেজোয়ানুল করিম	খাদেম	
১০১	জনাব হাবুন-অর-রশিদ	লিফটম্যান	
১০২	জনাব জয়নাল আবেদীন	ডেসপাস রাইডার	
১০৩	জনাব মোঃ মোস্তফা বাহাউদ্দীন	ডেসপাস রাইডার	
১০৪	জনাব মোঃ মিরাজুল ইসলাম	চেইনম্যান	
১০৫	জনাব মোঃ মাহাতাব উদ্দিন	চেইনম্যান	
১০৬	জনাব জাহাঙ্গীর হোসেন	চেইনম্যান	
১০৭	জনাব মোঃ আবুল কালাম মোল্লা	চেইনম্যান	
১০৮	জনাব জুয়েল মীর	চেইনম্যান	
১০৯	জনাব মোঃ আহমাদুল্লাহ শামীম	চেইনম্যান	
১১০	জনাব মোঃ আব্দুর রহমান মোল্লা	প্রসেস সার্ভার	
১১১	জনাব মোঃ জাহিদ হোসেন	প্রসেস সার্ভার	
১১২	জনাব মোস্তফা হাওলাদার	অফিস সহায়ক	
১১৩	জনাব মোঃ মশিউর রহমান	অফিস সহায়ক	
১১৪	জনাব শেখ জাফর আহমেদ	অফিস সহায়ক	
১১৫	জনাব মল্লিক জাকির হোসেন	অফিস সহায়ক	
১১৬	জনাব এম সাইফুল কবির	অফিস সহায়ক	
১১৭	জনাব মোঃ আজাদুর রহমান	অফিস সহায়ক	

১১৮	জনাব আশরাফ হোসেন	অফিস সহায়ক	স্বাক্ষর
১১৯	জনাব শেখ শাহ রিয়ার পারভেজ	অফিস সহায়ক	(A)
১২০	জনাব হাফিজুর রহমান	অফিস সহায়ক	(A)
১২১	জনাব মোঃ বকুল মিয়া	অফিস সহায়ক	Mamun
১২২	জনাব মহারাজ শেখ	অফিস সহায়ক	২০০১ সন
১২৩	জনাব মোঃ আসাদ শেখ	অফিস সহায়ক	স্বাক্ষর
১২৪	জনাব লতিফা খাতুন	অফিস সহায়ক	স্বাক্ষর
১২৫	জনাব মোঃ আজিজুর রহমান মল্লা	অফিস সহায়ক	স্বাক্ষর
১২৬	জনাব মোঃ আব্দুল করিম হাওলাদার	অফিস সহায়ক	স্বাক্ষর
১২৭	জনাব হাবিবুর রহমান	অফিস সহায়ক	স্বাক্ষর
১২৮	জনাব মোঃ মাহফুজ গাজী	অফিস সহায়ক	স্বাক্ষর
১২৯	জনাব মোঃ শওকত আলী ফকির	প্লায়ার মিস্ত্রী	শওকত
১৩০	জনাব ডেভিড ফলিয়া	পাম্প চালক	(A)
১৩১	জনাব মোঃ রফিকুল গাজী	বাবুর্চি (বর্তমানে মালী পদের বিপরীতে)	স্বাক্ষর
১৩২	জনাব মোঃ আনোয়ার হোসেন	বাবুর্চি (বর্তমানে নিঃ প্রঃ পদের বিপরীতে)	স্বাক্ষর
১৩৩	জনাব মোঃ রিয়াজুল ইসলাম	নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাক্ষর
১৩৪	জনাব মোঃ ইয়াছিন আহমেদ	নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাক্ষর
১৩৫	জনাব ওসমান গনি	নিরাপত্তা প্রহরী	(A)
১৩৬	জনাব মোঃ বকুল সরকার	নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাক্ষর
১৩৭	জনাব শেখ ফরহাদ হোসেন-১	নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাক্ষর
১৩৮	জনাব প্রদীপ কুমার দাস	নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাক্ষর
১৩৯	জনাব ফারুক হোসেন	নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাক্ষর
১৪০	জনাব মোঃ আজাদ বিশ্বাস	নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাক্ষর
১৪১	জনাব আব্দুর রশিদ সরকার	নিরাপত্তা প্রহরী	স্বাক্ষর

১৪২	জনাব মোল্লা এনায়েত আলী	নিরাপত্তা প্রহরী	
১৪৩	জনাব মোঃ মুজিবুর শেখ-৩	নিরাপত্তা প্রহরী	মুজিবুর
১৪৪	জনাব দুলাল খাকী	নিরাপত্তা প্রহরী	দুলাল খাকী
১৪৫	জনাব মোঃ আইয়ুব আলী হাওলাদার	নিরাপত্তা প্রহরী	আইয়ুব
১৪৬	জনাব তাপস মন্ডল	নিরাপত্তা প্রহরী	তাপস
১৪৭	জনাব মোঃ রায়হান উদ্দিন	নিরাপত্তা প্রহরী	রায়হান
১৪৮	জনাব আমন হোসেন	নিরাপত্তা প্রহরী	আমন
১৪৯	জনাব মোঃ আরিফুর রহমান	নিরাপত্তা প্রহরী	আরিফুর
১৫০	জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন	নিরাপত্তা প্রহরী	দেলোয়ার
১৫১	জনাব মোঃ আক্তার হোসেন	নিরাপত্তা প্রহরী	আক্তার
১৫২	জনাব মোঃ তারেক শেখ	নিরাপত্তা প্রহরী	তারেক
১৫৩	জনাব ইয়াসির আরাফাত	নিরাপত্তা প্রহরী	ইয়াসির
১৫৪	জনাব মোঃ নাজমুল হসাইন	নিরাপত্তা প্রহরী	নাজমুল
১৫৫	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান	নিরাপত্তা প্রহরী	মিজানুর
১৫৬	জনাব জয়ন্ত রায়	নিরাপত্তা প্রহরী	জয়ন্ত
১৫৭	জনাব দেব প্রসাদ বিশ্বাস	নিরাপত্তা প্রহরী	দেব প্রসাদ
১৫৮	জনাব মোঃ তরিকুল ইসলাম	নিরাপত্তা প্রহরী	তরিকুল
১৫৯	জনাব মোঃ মনু রেজা	নিরাপত্তা প্রহরী	মনু
১৬০	জনাব মিঠুন অধিকারী	নিরাপত্তা প্রহরী	মিঠুন
১৬১	জনাব দিলোয়ার হোসেন	নিরাপত্তা প্রহরী	
১৬২	মোঃ রায়হান হাওলাদার	নিরাপত্তা প্রহরী	
১৬৩	কিংকর গাইন	নিরাপত্তা প্রহরী	
১৬৪	শিব ঠাকুর মল্লিক	নিরাপত্তা প্রহরী	শিব
১৬৫	মোঃ আসাদুজ্জামান	নিরাপত্তা প্রহরী	

১৬৬	মোঃ মিরাজ	নিরাপত্তা প্রহরী	
১৬৭	মোঃ আমিনুল ইসলাম	নিরাপত্তা প্রহরী	
১৬৮	মোঃ আলাউদ্দিন গাজী	নিরাপত্তা প্রহরী	
১৬৯	মোঃ মান্নি শেখ	নিরাপত্তা প্রহরী	মোঃ মান্নি শেখ
১৭০	মেহেদী হাসান	নিরাপত্তা প্রহরী	মেহেদী
১৭১	মোঃ যোবায়ের শিকদার	নিরাপত্তা প্রহরী	মোঃ যোবায়ের
১৭২	জনাব আগেস মন্ডল	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	আগেস
১৭৩	জনাব কালাম শেখ	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	কালাম
১৭৪	জনাব রোকন উদ্দিন	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	রোকন
১৭৫	জনাব মাধব দাস	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	মাধব দাস
১৭৬	জনাব মোঃ মনিরুল ইসলাম	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	
১৭৭	অঞ্জলী পাল	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	অঞ্জলী
১৭৮	জনাব আশিক দাস	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	আশিক
১৭৯	জনাব সুধির চন্দ্র হাওলাদার	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	
১৮০	জনাব সঞ্জীব দাস	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	সঞ্জীব দাস
১৮১	শাওন কুমার রাউত	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	শাওন কুমার
১৮২	তপন কুমার রায়	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	তপন রায়
১৮৩	জনাব পাচু লাল	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	
১৮৪	জনাব মোঃ আবুল হোসেন	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	আবুল হোসেন
১৮৫	জনাব কুমার দাস	পরিচ্ছন্নতা কর্মী	কুমার দাস

স্মার্ট বাংলাদেশ বাস্তবায়নে গুরুত্বপূর্ণ কার্যক্রমের সমন্বিত কর্মপরিকল্পনা

উদ্যোগের নাম	সংস্থার নাম	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	তাৎক্ষণিক স্বল্পমেয়াদী (Immediate Short-term) ডিসেম্বর ২০২৩ পর্যন্ত	স্বল্প মেয়াদী (Short-term) (জানু'২৪-ডিসেম্বর'২৪)	মধ্যমেয়াদী (Mid-term) (জানু'২৫-ডিসেম্বর'৩০)	দীর্ঘমেয়াদী (Long-term) (জানু'৩১-ডিসেম্বর'৪০)
ক) কর্তৃপক্ষের বিভিন্ন সেবা সম্পর্কিত সফটওয়্যার আপগ্রেডেশন	খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ	গৃহায়ন ও পণপূর্ত মন্ত্রণালয়	১) অনলাইনে নকশা অনুমোদন সংক্রান্ত সেবা ২) অনলাইনে ভূমি ব্যবহার ছাড়পত্র সংক্রান্ত সেবা ৩) ডিজিটাল পে রোল ম্যানেজমেন্ট ৪) একাউন্টস ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার ৫) আবাসিক প্রকল্পের প্লট/ফ্ল্যাট ব্যবস্থাপনা ৬) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পারসোনাল ডটোবইজ সম্পর্কিত সফটওয়্যার।	১) অনলাইনে ব্যাংক লোনের এনওসি ও ইনফরমেশন স্লিপ প্রদান। ২) মোবাইল অ্যাপ/অনলাইনের মাধ্যমে বৈষয়িক শাখার সকল সেবা প্রদান।	১। বৈষয়িক শাখার সকল সেবা ডিজিটালকরণ। ২। কর্তৃপক্ষের অনুমোদিত সকল ইমারতের (অনুমোদিত নকশা অনুযায়ী) ডিজিটাল হিস্ট্রিবুক সংরক্ষণ। ৩। স্থাপনা নির্মাণে প্রাক্কলন ও ডিপিপি প্রণয়ন অটোমেশন।	১। কেডিএ অধিক্ষেত্রে মধ্যে ২ থেকে ৩টি সিসি বাস্তবায়ন।
খ) প্রশাসনিক কার্যক্রম ডিজিটালাইজেশন			১) স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানের লক্ষ্যে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান।	১। স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মানের লক্ষ্যে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান।		
গ) ভূমি ব্যবহারে ছাড়পত্র এবং নকশা অনুমোদন কার্যক্রম ডিজিটালাইজেশন			১) ওয়েববইজড সফটওয়্যার/মোবাইল এ্যাপস এর মাধ্যমে মৌজা ও দাগ নম্বর ব্যবহার করে ড্যাপ এর আলোকে ভূমি ব্যবহার প্রকৃতি চিহ্নিতকরণ।	১) স্থপতি, প্রকৌশলী, পরামর্শক/ঠিকাদার প্রতিষ্ঠান অনলাইনের মাধ্যমে নিবন্ধন ও নবায়ন। ২) বাস টার্মিনালে অটোমেটেড টোল কালেকশন সিস্টেম প্রবর্তন।	১) কেডিএ আওতাভুক্ত এলাকায় সকল রাস্তা/ইমারতের ডিজিটাল হিস্ট্রিবুক প্রস্তুত ও সংরক্ষণ করা। ২) ডোন ও আর্টিফিশিয়াল ইন্টেলিজেন্স ব্যবহার করে ভবনের ব্যত্যয় নির্ণয়, ভূমি জরিপ, ম্যাপিং ও মনিটরিং করা। ৩) Internet of Things (IoT) ডিভাইস ব্যবহার করে কেডিএ এর আওতাভুক্ত (মহাপরিকল্পনা সম্পর্কিত) বিভিন্ন তথ্য উপাত্ত রিয়েল টাইমে সংগ্রহ করা ৪) Internet of Things (IoT) ডিভাইস ও মোবাইল এপ্লিকেশন ব্যবহার করে স্মার্ট পার্কিং। ৫) অটোমেটেড বাস টার্মিনাল স্থাপন	
ঘ) স্মার্ট হিসাব ও অডিট কার্যক্রম			১) বায়োমেট্রিক হাজিরা এবং ডিজিটাল অফিস ম্যানেজমেন্ট। ২) ডিজিটাল পদ্ধতিতে কর্তৃপক্ষের সকল আর্থিক লেনদেন সম্পাদন। ৩) ডিজিটাল অডিট ম্যানেজমেন্ট।	১) ডিজিটাল পদ্ধতিতে কর্তৃপক্ষের সকল আর্থিক লেনদেন সম্পাদন।		



২৪/০৮/২৩

সচিব

খুলনা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ, খুলনা।